

**Zarządzenie Dyrektora Nr 10/2022**

**ZESPÓŁU SZKÓŁ Nr 33 SPECJALNYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY  
PRZEWLEKLE CHOREJ W BYDGOSZCZY**

**z dnia 28.11.2022**


w sprawie: wprowadzenia procedury oceny pracy nauczycieli

§ 1

Na podstawie 68 ust.1 pkt.1 Ustawy Prawo Oświatowe dnia 14 grudnia 2016 (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005) wprowadza się w Zespole Szkół nr 33 w Bydgoszczy Procedurę dokonywania oceny pracy nauczycieli, której treść stanowi - załącznik nr 1, Wskaźniki oceny pracy - załącznik nr 2 oraz Zawiadomienie o wszczęciu procedury oceny pracy – załącznik nr 3.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, jednocześnie traci moc Zarządzenie nr 19/2018 z dnia 08.10.2018

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Izabela Marcińska

Załączniki:

- Procedurę dokonywania oceny pracy nauczycieli (zał. nr 1)
- Wskaźnika oceny pracy (zał. nr 2)
- Zawiadomienie o wszczęciu procedury oceny pracy (zał. nr 3)

**Procedura dokonywania oceny pracy nauczycieli  
w Zespole Szkół nr 33 Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży Przewlekłe  
Chorej w Bydgoszczy  
obowiązująca od 1 stycznia 2023 roku**

*Podstawa prawna:*

- *art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730)*
- *rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli, poz. 1822*

1. Praca nauczyciela podlega ocenie.
2. Oceny pracy dokonuje się:
  - a) na podstawie kryteriów określonych przez MEiN
  - b) na podstawie procedury określającej wskaźniki oceny pracy, ustalającej poziom spełniania poszczególnych kryteriów, przygotowanej przez dyrektora szkoły.
3. Oceny pracy nauczyciela dokonuje się:
  - a) w drugim oraz ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, a w przypadkach, o których mowa w art. 9fa ust. 11 i 13 oraz art. 9g ust. 7b - także w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu,
  - b) w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie odbywania przez nauczyciela przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczas odbytego przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela, w terminie nie dłuższym niż 21 dni odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy,
  - c) w przypadku nauczyciela mianowanego, na jego wniosek, gdy zamierza ubiegać się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego,
  - d) w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy lub przeniesienia do innej szkoły nauczyciela mianowanego, za okres dotychczasowej pracy w tej szkole po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego,

- e) w przypadku udzielenia nauczycielowi mianowanemu urlopu bezpłatnego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 lub 2a, urlopowania go lub zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy na podstawie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych, za okres dotychczasowej pracy w tej szkole po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego.
4. Ocena pracy nauczyciela może być także dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej, z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek:
    - a) nauczyciela,
    - b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
    - c) organu prowadzącego szkołę.
  5. Dyrektor szkoły dokonuje oceny w terminie max. 3 miesięcy od dnia powiadomienia nauczyciela na piśmie o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy lub otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 5.
  6. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego szkołę, dyrektor szkoły niezwłocznie powiadamia nauczyciela, w formie pisemnej, o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy.
  7. W przypadku oceny pracy dokonywanej po zakończeniu stażu, dyrektor dokonuje oceny w terminie 21 dni odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy.
  8. Do okresów, o których mowa w pkt. 6 i w pkt. 8 nie wlicza się:
    - a) okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni,
    - b) okresów ferii szkolnych,
    - c) okresów urlopu wypoczynkowego trwającego nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych.
  9. Przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela dyrektor:
    - a) na wniosek nauczyciela zasięga, a z własnej inicjatywy może zasięgnąć opinii właściwego doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, a w przypadku braku takiej możliwości – opinii innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego,
    - b) w przypadku nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela lub dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela - zasięga opinii mentora.

10. Opinie, o których mowa w pkt. 10, są wyrażane w formie pisemnej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy. Opinia zawiera uzasadnienie.
11. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
  - a) ocena wyróżniająca,
  - b) ocena bardzo dobra,
  - c) ocena dobra,
  - d) ocena negatywna.
12. Szczegółowe kryteria oceny pracy nauczyciela dotyczą stopnia realizacji obowiązków określonych art. 6 i art. 42 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela i art. 5 ustawy Prawo oświatowe i zostały określone w rozporządzeniu MEN w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli.
13. Ocenę pracy nauczyciela ustala się po ustaleniu poziomu spełniania wszystkich obowiązkowych kryteriów oceny pracy nauczyciela oraz jednego kryterium dodatkowego wybranego przez dyrektora i jednego kryterium dodatkowego wybranego przez nauczyciela spośród kryteriów oceny pracy zawartych w § 2 ust. 4 Rozporządzenia MEiN w sprawie oceny pracy nauczycieli.
14. Dyrektor ustala poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów obowiązkowych i oraz jednego kryterium wskazanego przez siebie i jednego kryterium wybranego przez nauczyciela i ustala ocenę pracy nauczyciela.
15. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy jest oceniany w punktach.
  - a) od 0 do 30 – w przypadku kryterium oceny pracy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia,
  - b) od 0 do 5 – w przypadku kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 – 9 i ust. 4.
16. W przypadku ustalenia, że suma punktów uzyskanych przy ocenie spełniania poziomu kryteriów oceny pracy wynosi:
  - a) 90% maksymalnej liczby punktów i powyżej – nauczyciel otrzymuje ocenę wyróżniająca,
  - b) jest równa lub wyższa niż 75% maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 89,99 % maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę bardzo dobrą,

- c) jest równa lub wyższa niż 55% maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 74,99 % maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę dobrą,
- d) wynosi poniżej 55% maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę negatywną.

Liczba kryteriów do spełnienia	Maksymalna liczba punktów	Liczba punktów wymagana na poszczególne oceny		
		Ocena dobra (55% pkt. i więcej)	Ocena bardzo dobra (75% pkt. i więcej)	Ocena wyróżniająca (90% pkt. i więcej)
<b>9 obowiązkowych + 2 dodatkowe</b>	<b>80</b>	<b>44 - 59</b>	<b>60 -71</b>	<b>72 -80</b>

17. Ocenę pracy ustala się po zapoznaniu nauczyciela z jej projektem oraz wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń.
18. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej.
19. Uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy nauczyciel może również zgłosić w formie pisemnej, w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny.
20. Nauczyciel, po ustaleniu oceny jego pracy, otrzymuje oryginał KARTY OCENY PRACY zawierającej ocenę pracy, jej uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości wniesienia odwołania od ustalonej oceny. Kopię karty włącza się do akt osobowych nauczyciela.
21. Nauczycielowi przysługuje prawo wniesienia odwołania od ustalonej oceny pracy - do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia - za pośrednictwem dyrektora szkoły.
22. Dyrektor szkoły przekazuje odwołanie od oceny pracy nauczyciela do organu sprawującego nadzór pedagogiczny w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania. Dyrektor szkoły dołącza pisemne odniesienie się do zarzutów podniesionych w odwołaniu oraz regulamin określający wskaźniki oceny pracy nauczyciela.

23. Zespół oceniający rozpatruje odwołanie od oceny pracy po uprzednim wysłuchaniu nauczyciela, który wniósł odwołanie. Zawiadomienie o terminie wysłuchania nauczyciel otrzymuje nie później niż 5 dni roboczych przed terminem posiedzenia zespołu oceniającego, na którym ma zostać wysłuchany. Niestawienie się nauczyciela, mimo prawidłowego zawiadomienia o posiedzeniu, nie wstrzymuje rozpatrywania odwołania przez zespół oceniający i wydania rozstrzygnięcia.
24. Rozstrzygnięcia zespołu oceniającego są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 członków zespołu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu.
25. Organ nadzoru pedagogicznego po rozpatrzeniu odwołania przez zespół oceniający:
- podtrzymuje ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły albo
  - uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły oraz ustala nową ocenę pracy nauczyciela, albo
  - uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora szkoły oraz przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny pracy, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.
26. Ocena pracy ustalona przez organ nadzoru pedagogicznego w wyniku odwołania jest ostateczna.
27. Przepisy dotyczące oceny pracy stosuje się odpowiednio do ustalania oceny pracy nauczycieli religii, z tym że dyrektor szkoły uwzględnia ocenę merytoryczną nauczyciela religii, ustaloną przez właściwą władzę kościelną.



**Wskaźniki oceny pracy nauczyciela**

§ 1

Procedura określa wskaźniki oceny pracy nauczycieli, odnoszące się do poziomu spełniania kryteriów oceny pracy, o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli, poz. 1822*

§ 2

KRYTERIA OBOWIĄZKOWE	
Obowiązkowe kryteria oceny pracy określone w § 2 ust. 2 rozporządzenia	Wskaźniki oceny pracy
1. Poprawność merytoryczna i metodyczna prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zna i realizuje podstawę programową, treści i warunki realizacji, prawidłowo formułuje cele i oczekiwania wobec uczniów – nauczyciele dydaktycy.</li> <li>• Prawidłowo planuje i realizuje pracę wychowawczą, dydaktyczną i opiekuńczą – poprawnie formułuje cele, właściwie zarządza czasem, podsumowuje zajęcia.</li> <li>• Rzetelnie realizuje plany pozalekcyjnych zajęć wychowawczy – nauczyciele zajęć pozalekcyjnych.</li> <li>• Rzetelnie realizuje plany i programy zajęć bibliotecznych – nauczyciel bibliotekarz.</li> <li>• Rzetelnie realizuje plany i programy zajęć pedagoga – pedagog szkolny.</li> <li>• Prowadzi zajęcia zgodnie z aktualnym stanem wiedzy w swojej specjalności.</li> <li>• Indywidualizuje pracę z uczniami/wychowankami dostosowując rodzaj i trudność zadań oraz tempo pracy do indywidualnych możliwości i stanu zdrowia ucznia/wychowanka.</li> <li>• Dokonuje trafnego doboru metod i form pracy oraz pomocy dydaktycznych adekwatnych do zaplanowanych celów i treści.</li> <li>• Język, którym się posługuje jest poprawny i adekwatny do sytuacji i odbiorców.</li> <li>• Stosuje elementy oceniania kształtującego – podaje cele w języku ucznia, udziela informacji zwrotnej.</li> <li>• Prawidłowo organizuje zajęcia w zespole nauczania / grupie wielopoziomowej.</li> </ul>

<p>2. Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stosuje obowiązujące w szkole procedury dotyczące bezpieczeństwa, realizuje zapisy statutu i założenia programu wychowawczo–profilaktycznego w zakresie bezpieczeństwa.</li> <li>• Przestrzega punktualności rozpoczynania i kończenia zajęć</li> <li>• Dostosowuje formy i metody pracy do stanu psychofizycznego ucznia, tworzy klimat bezpieczeństwa, podejmuje działania zapobiegające sytuacjom trudnym.</li> <li>• Reaguje na ryzykowne zachowania uczniów i podejmuje działania eliminujące zagrożenia</li> <li>• Chroni dane osobowe ucznia.</li> <li>• Zna i przestrzega procedur dotyczących turystyki i rekreacji (spacery, wycieczki, imprezy).</li> </ul>
<p>3. Znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizacja oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem godności osobistej</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zna i respektuje prawa dziecka określone w Konwencji o Prawach Dziecka.</li> <li>• Zna i respektuje prawa ucznia określone w statucie i innych dokumentach wewnętrznych.</li> <li>• Szanuje godność osobistą ucznia.</li> <li>• Kieruje się dobrem ucznia wykazuje troskę o jego zdrowie. Szanuje swoich uczniów/wychowanków chroniąc ich godność osobistą.</li> <li>• Reaguje na sytuacje nieprzestrzegania praw dziecka, zna instytucje i organizacje wspomagające dziecko i rodzinę oraz współpracuje z nimi w razie potrzeby.</li> <li>• Upowszechnia wiedzę na temat praw dziecka wśród uczniów i ich rodziców, a w przypadkach tego wymagających informuje ich o instytucjach wspierających dziecko i jego rodzinę.</li> </ul>
<p>4. Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpoznaje potrzeby i możliwości psychofizyczne ucznia, uwzględnia jego stan zdrowotny.</li> <li>• Podejmuje działania adekwatne do zdiagnozowanych potrzeb i możliwości – indywidualizacja procesu dydaktyczno – wychowawczego.</li> <li>• Organizuje zajęcia dodatkowe, organizuje pomoc dla uczniów i ich rodzin, w tym pomoc psychologiczno – pedagogiczną.</li> <li>• Stosuje motywujący sposób oceniania – udziela informacji zwrotnych.</li> <li>• Stwarza sytuacje umożliwiające wszystkim dzieciom uczestnictwo w życiu środowiska (np. konkursy, imprezy).</li> <li>• Inspiruje ucznia do rozwijania pasji, zainteresowań, talentów.</li> <li>• Promuje działania szkoły w środowisku lokalnym.</li> <li>• Organizuje lub włącza się w organizację działań pozwalających zafunkcjonować uczniom / wychowankom w życiu szkoły</li> </ul>



	<p>i oddziału szpitalnego.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Współpracuje ze środowiskiem medycznym szpitala.</li> </ul>
<p>5. Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Własnym przykładem daje uczniom wyraz szacunku do drugiego człowieka, a także wyraz dojrzałych postaw obywatelskich, patriotycznych, społecznych. Prezentuje kulturę osobistą, stanowi dla uczniów przykład właściwego zachowania.</li> <li>• Podejmuje różne działania społeczne na rzecz uczniów, szkoły i środowiska lokalnego, także działania o charakterze wolontariackim, zachęca dzieci i młodzież do uczestnictwa w takich inicjatywach.</li> <li>• Organizuje i prowadzi zajęcia z poszanowaniem różnorodności uczniów oraz w sposób zapobiegający wykluczeniu społecznemu.</li> <li>• W ramach lekcji / pozalekcyjnych zajęć wychowawczych prowadzi zajęcia kształtujące postawy prospołeczne, obywatelskie, patriotyczne, zachęca uczniów/wychowanków do podejmowania działań społeczno – obywatelskich, będących przejawem szacunku i troski o drugiego człowieka</li> </ul>
<p>6. Współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przestrzega regulaminu działania rady pedagogicznej</li> <li>• Aktywnie uczestniczy w pracach zespołów działających w szkole.</li> <li>• Bierze czynny udział w realizacji dodatkowych działań dydaktyczno – wychowawczych lub opiekuńczych wynikających z planu pracy szkoły. Uczestniczy w organizowaniu projektów, imprez, uroczystości szkolnych, konkursów i innych przedsięwzięć we współpracy z innymi nauczycielami.</li> <li>• Konsultuje i uzgadnia podejmowane działania z innymi nauczycielami pracującymi na danym oddziale.</li> <li>• Sytuacje problemowe rozwiązuje we współpracy z innymi, w sposób konstruktywny.</li> <li>• Dbą o systematyczność i płynność przepływu informacji pomiędzy nauczycielami.</li> </ul>
<p>7. Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zna i stosuje przepisy prawa związane z funkcjonowaniem szkoły w sposób świadomy, aktywny i odpowiedzialny.</li> <li>• Zna statuty szkół funkcjonujących w zespole, odwołuje się do ich zapisów.</li> <li>• Przestrzega regulaminów/procedur obowiązujących w szkole.</li> <li>• Czynnie uczestniczy w tworzeniu prawa wewnątrzszkolnego.</li> <li>• Przestrzega porządku i dyscypliny pracy.</li> <li>• Poprawnie i terminowo prowadzi dokumentację szkolną.</li> <li>• Przestrzega zasad zabezpieczenia dokumentacji szkolnej.</li> <li>• Systematycznie, terminowo i z dużą starannością dokonuje podsumowań statystycznych.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Współpracuje ze szkołami macierzystymi uczniów na zasadach określonych w szkole.</li> </ul>
8. Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Określa swoje mocne i słabe strony dotyczące własnej pracy.</li> <li>• Podejmuje działania związane z doskonaleniem warsztatu pracy.</li> <li>• Podnosi kompetencje zawodowe w zakresie nauczanego przedmiotu lub rodzaju prowadzonych zajęć.</li> <li>• Systematycznie i z zaangażowaniem uczestniczy w doskonaleniu organizowanym przez szkołę oraz w szkoleniach zewnętrznych zgodnie z potrzebami szkoły.</li> <li>• Efektywnie wykorzystuje w swojej pracy nabyte w procesie doskonalenia kompetencje, co przekłada się na jakość prowadzonych zajęć.</li> <li>• Dzieli się z innymi nauczycielami pomysłami, rozwiązaniami, materiałami, opracowaniami, co przekłada się na budowanie prawidłowych relacji w radzie pedagogicznej.</li> </ul>
9. Współpraca z rodzicami	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizuje zasady współpracy z rodzicami zawarte w statucie szkoły.</li> <li>• Zna środowisko swoich uczniów/wychowanków, utrzymuje bieżący kontakt z rodzicami adekwatnie do potrzeb, przekazuje wiedzę na temat funkcjonowania dziecka na zajęciach w szkole szpitalnej i na oddziale.</li> <li>• Pozyskuje rodziców do współpracy ze szkołą oraz pozyskuje wiedzę na temat oczekiwań rodziców wobec szkoły.</li> <li>• Udziela informacji rodzicom o funkcjonowaniu szkolnym ucznia / wychowanka.</li> <li>• Podejmuje działania wspierające rodziców w wychowaniu i planowaniu dalszej edukacji ich dzieci, odpowiednio do zajmowanego stanowiska i rodzaju prowadzonych zajęć.</li> </ul>
<b>KRYTERIA DODATKOWE</b>	
<b>Dodatkowe kryteria oceny pracy określone w § 2 ust. 4 rozporządzenia</b>	<b>Wskaźniki oceny pracy</b>
1. Planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samodzielnie planuje, organizuje i prowadzi proces dydaktyczny i wychowawczy, dostosowując zajęcia do specyfiki placówki.</li> <li>• W toku bieżącej pracy stosuje metody aktywizujące, dostosowując je do potrzeb oraz możliwości rozwojowych i zdrowotnych uczniów/wychowanków.</li> <li>• Stosuje różnorodne środki dydaktyczne, w tym narzędzia multimedialne i informatyczne z uwzględnieniem specyfiki</li> </ul>

<p>stanowiska z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć</p>	<p>prowadzonych zajęć.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wzbogaca warsztat pracy w pomoce dostosowane do specyfiki zajęć.</li> <li>• Kształci u uczniów umiejętność uczenia się również z wykorzystaniem multimedialnych i informatycznych technik zdobywania wiedzy i umiejętności.</li> </ul>
<p>2. Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpoznaje potrzeby, możliwości i zainteresowania uczniów/wychowanków i uwzględnia je w pracy dydaktyczno - wychowawczo – opiekuńczej.</li> <li>• W bieżącej pracy z uczniami uwzględnia zalecenia opinii i orzeczeń innych specjalistów.</li> <li>• Indywidualizuje proces dydaktyczno - wychowawczy zgodnie z rozpoznanymi potrzebami i możliwościami uczniów, różnicuje zadania, dostosowuje tempo pracy, przygotowuje własne karty pracy.</li> <li>• Włącza się do zaplanowanych działań nauczycieli wspierających rozwój uczniów uzdolnionych lub zagrożonych niepowodzeniem szkolnym i udziela im pomocy psychologiczno – pedagogicznej odpowiednio do potrzeb i zakresu zadań związanych z zajmowanym stanowiskiem.</li> </ul>
<p>3. Analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokonuje ewaluacji pracy własnej, z przeprowadzonej analizy formułuje wnioski i na ich podstawie planuje działania podnoszące jakość własnej pracy.</li> <li>• Wykorzystuje opinie uczniów, rodziców i innych nauczycieli do ewaluacji swojej pracy.</li> <li>• Uwzględnia wnioski z ewaluacji w procesie dydaktyczno-wychowawczym oraz procesie opiekuńczym, co służy doskonaleniu własnej pracy i dokonywaniu zmian w podejmowanych działaniach.</li> </ul>
<p>4. Wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podnosi kompetencje zawodowe zgodnie ze specyfiką i potrzebami szkoły oraz w kontekście zajmowanego stanowiska.</li> <li>• Stosuje w swojej pracy wiedzę i umiejętności nabyte w trakcie doskonalenia zawodowego.</li> <li>• Dzieli się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami.</li> <li>• Wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności zdobyte w trakcie doskonalenia zawodowego do podnoszenia jakości pracy własnej i pracy szkoły.</li> </ul>

<p>5. Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów, o których mowa w art. 42 ust. 2b pkt 2 Karty Nauczyciela i prowadzenie konsultacji, o których mowa w art. 42 ust. 2f Karty Nauczyciela</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efektywnie i rzetelnie realizuje działania wynikające z zadań statutowych szkoły.</li> <li>• W czasie poza zajęciami ujętymi w arkuszu organizacyjnym szkoły: <ul style="list-style-type: none"> <li>- uczestniczy w przygotowywaniu lub organizowaniu egzaminów zewnętrznych w szkole lub poza szkołą</li> <li>- uczestniczy w pracach zespołów przedmiotowych i zadaniowych</li> <li>- realizuje zadania wyznaczone przez dyrektora wynikające z bieżących potrzeb szkoły</li> </ul> </li> <li>• Jest inicjatorem i organizatorem projektów edukacyjnych oraz konkursów, imprez, uroczystości, wycieczek i wyjazdów z uczniami, zgodnie z potrzebami szkoły.</li> <li>• Pozyskuje rodziców do współpracy ze szkołą oraz pozyskuje wiedzę na temat oczekiwań rodziców wobec szkoły.</li> <li>• Z własnej inicjatywy podejmuje współpracę ze środowiskiem lokalnym, stowarzyszeniami, fundacjami, osobami prywatnymi oraz instytucjami działającymi na rzecz dziecka.</li> </ul>
<p>6. Podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych, organizacyjnych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wprowadza nowe rozwiązania programowe lub organizacyjne do planów swojej pracy dydaktycznej lub wychowawczej.</li> <li>• Inicjuje i realizuje rozwiązania nowatorskie i innowacyjne, samodzielnie lub we współpracy z innymi nauczycielami, na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły.</li> <li>• Dokonuje ewaluacji prowadzonych działań, wyciąga wnioski i w razie potrzeby dokonuje modyfikacji.</li> <li>• Upowszechnia innowacyjne rozwiązania programowe i organizacyjne w szkole, wspiera nauczycieli, którzy podejmują się ich wdrożenia.</li> </ul>
<p>7. Pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W toku swojej bieżącej pracy przygotowuje uczniów do udziału w inicjatywach szkolnych i pozaszkolnych odpowiednio do zajmowanego stanowiska.</li> <li>• Inspiruje uczniów do dodatkowej aktywności, wspiera ich, także poza obowiązkowymi godzinami pracy ujętymi w arkuszu organizacyjnym szkoły, do udziału w konkursach, uroczystościach, akcjach lub innych przedsięwzięciach.</li> <li>• Wspiera aktywność uczniów/wychowanków na rzecz środowiska. Sprawuje opiekę nad działaniami uczniów/wychowanków oraz upowszechnia efekty tych działań.</li> </ul>

<p>8. Prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W ciągu ostatnich 3 lat przeprowadził co najmniej jedną lekcję/zajęcia otwarte dla innych nauczycieli.</li> <li>• Omówił zajęcia otwarte i przedstawił nauczycielom wnioski do dalszej pracy.</li> <li>• W ciągu ostatnich 3 lat prowadził sam lub we współpracy z innymi nauczycielami co najmniej jedno zajęcia otwarte dla rodziców.</li> <li>• Wyciąga wnioski z przeprowadzonych zajęć otwartych, wykorzystuje je do doskonalenia pracy i je upowszechnia</li> <li>• W ciągu ostatnich 3 lat omówił w zespole nauczycieli co najmniej jedno nowatorskie rozwiązanie metodyczne.</li> </ul>
<p>9. Realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez dyrektora szkoły</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efektywnie realizuje zadania wynikające z funkcji powierzonych w szkole, np. wychowawcy zespołu nauczania, mentora, opiekuna praktyk, przewodniczącego lub członka zespołu zadaniowego i/lub podejmuje się wykonania innych zadań wynikających z planów pracy szkoły.</li> <li>• Realizuje inne zadania zlecone przez dyrektora.</li> <li>• Planuje i organizuje pracę własną lub pracę zespołu, dokonuje ewaluacji pracy i upowszechnia jej wyniki.</li> <li>• Czynnie współpracuje z innymi nauczycielami przy realizacji dodatkowych zadań, uczestniczy w zespołowym rozwiązywaniu pojawiających się problemów.</li> <li>• Z własnej inicjatywy podejmuje się realizacji innych zadań wynikających z organizacji pracy szkoły.</li> </ul>
<p>10. Umiejętność rozwiązywania konfliktów wśród uczniów</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podejmuje działania zapobiegające konfliktom i agresji w środowisku szkolnym</li> <li>• Stwarza atmosferę sprzyjającą poczuciu akceptacji i bezpieczeństwa w grupie, daje uczniom prawo do mówienia o problemach, trudnościach i niepowodzeniach.</li> <li>• Umożliwia uczniom, którzy są uczestnikami konfliktu, wypowiedzenie się i określenie swojej roli w konflikcie, wzięcie odpowiedzialności za powstałe zdarzenie i dążenie do konsensusu.</li> <li>• W sytuacjach tego wymagających stosuje różne metody sprzyjające rozwiązywaniu konfliktów, m.in. negocjacje i mediacje.</li> </ul>
<p>11. Umiejętność rozpoznawania i stosowania komunikacji niewerbalnej oraz doskonalenie umiejętności komunikacyjnych</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Umiejętnie posługuje się mową niewerbalną w kontaktach z uczniami.</li> <li>• Postawą, gestykulacją, kontaktem wzrokowym buduje prawidłowe relacje, tworzy zrozumiałe dla uczniów komunikaty.</li> <li>• W procesie komunikacji wspiera, wspomaga i stymuluje rozwój uczniów.</li> <li>• Przejawia takt pedagogiczny w relacjach z uczniami.</li> <li>• Komunikuje się z uczniami i rodzicami dbając o poprawność,</li> </ul>

	<p>czytelność i etyczność własnych wypowiedzi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udziela uczniowi podczas lekcji/zajęć informacji zwrotnej.</li> <li>• Zachowuje zasady skutecznego słuchania.</li> <li>• Przestrzega zasad czytelnych, poprawnych komunikatów w kontaktach z innymi nauczycielami i pracownikami szkoły.</li> </ul>
<p>12. Opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska z uwzględnieniem potrzeb uczniów</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Samodzielnie lub we współpracy przeprowadza diagnozę potrzeb uczniów/wychowanków, której wyniki stanowią podstawę do opracowania programu/projektu edukacyjnego.</li> <li>• Na podstawie rozpoznanych potrzeb uczniów opracowuje i wdrożenia innowacyjnych rozwiązań programowych dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz profilaktycznych.</li> <li>• Dokonuje ewaluacji i w razie potrzeby modyfikacji podjętych działań wynikających z realizowanego programu/projektu edukacyjnego.</li> <li>• Wdrożone rozwiązania programowe skutkują pozytywnymi efektami dla uczniów / wychowanków i przyczyniają się do podniesienia jakości pracy szkoły.</li> </ul>
<p>13. Przeprowadzenie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły.</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przeprowadza ewaluację działań realizowanych poza szkołą wynikających z pełnionych funkcji np.: doradcy metodycznego, eksperta komisji ds. awansu zawodowego, recenzenta podręczników, członka komisji konkursów przedmiotowych rejonowych lub wojewódzkich członka komisji dyscyplinarnych.</li> <li>• Analizuje, wyciąga wnioski oraz wdraża je w celu projakościowego rozwoju szkoły.</li> </ul>
<p>14. Współpraca z Centralną Komisją Egzaminacyjną lub okręgową komisją egzaminacyjną, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta,</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pełni obowiązki egzaminatora OKE, autora zadań, recenzenta lub wykonuje inne zadania we współpracy z OKE/CKE.</li> <li>• Współpracuje z uczelniami wyższymi pełniąc funkcję opiekuna praktyk, prowadzi praktyki według wskazówek i oczekiwań uczelni, dokonuje podsumowania i oceny praktyk.</li> <li>• Współpracuje z placówkami doskonalenia nauczycieli – prowadzi szkolenia, opracowuje materiały metodyczne.</li> </ul>

<p>placówkami doskonalenia nauczycieli lub szkołami wyższymi w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne</p>	
<p>15. Inne szczególne osiągnięcia nauczyciela wynikające z jego pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej</p>	<p>Nauczyciel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podejmuje działania skutkujące uzyskiwaniem przez uczniów/wychowanków bardzo dobrych osiągnięć w pracy dydaktyczno – wychowawczej potwierdzonych wynikami klasyfikacji, wynikami egzaminów zewnętrznych, sukcesami w konkursach itp., (z uwzględnieniem możliwości uczniów i warunkami pracy nauczyciela).</li> <li>• Podejmuje działania służące upowszechnianiu dobrych praktyk edukacyjnych, np. opublikowanie autorskiego artykułu, materiału metodycznego lub innego opracowania z zakresu problematyki oświatowej.</li> <li>• Dzieli się doświadczeniem zawodowym na szczeblu pozaszkolnym np. podczas konferencji, szkoleń dla nauczycieli.</li> <li>• Z własnej inicjatywy pozyskuje podmioty zewnętrzne (np. instytucje, organizacje, stowarzyszenia, fundacje) do działań na rzecz ucznia/wychowanka, inicjuje ich współpracę ze szkołą, monitoruje i dokumentuje te działania.</li> </ul>

### § 3

1. Dyrektor oceniając poziom spełniania poszczególnych kryteriów bierze pod uwagę te wskaźniki, które uwzględniają specyfikę stanowiska pracy nauczyciela.
2. Poziom spełniania pierwszego kryterium obowiązkowego jest oceniany w skali od 0 do 30, a pozostałych kryteriów obowiązkowych i dwóch wybranych kryteriów dodatkowych w skali od 0 do 5.
3. Procentowy wskaźnik poziomu spełnienia kryteriów oceny pracy ustala się wg wzoru:

$$Z = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_n}{Y} \times 100\%$$

gdzie:

Z - oznacza ustalony poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela,

$X_1, X_2, \dots, X_n$  - oznacza liczbę punktów uzyskanych za poszczególne kryteria,

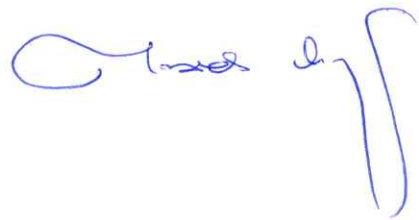
$Y$  - oznacza maksymalną liczbę punktów do uzyskania przez nauczyciela, czyli 80 punktów.

4. W przypadku ustalenia poziomu spełniania kryteriów oceny pracy na poziomie:

- a. 90% i powyżej – nauczyciel otrzymuje ocenę wyróżniającą;
- b. 75% i powyżej – nauczyciel otrzymuje ocenę bardzo dobrą;
- c. 55% i powyżej – nauczyciel otrzymuje ocenę dobrą;
- d. poniżej 55% – nauczyciel otrzymuje ocenę negatywną.

#### § 4

Zmiany w procedurze wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jej ustalaniu.





.....  
(pieczęć szkoły)

.....  
(miejsowość i data)

**Pani**

.....  
(imię i nazwisko nauczyciela)

.....  
(zajmowane stanowisko)

.....  
....  
(adres)

### Zawiadomienie o wszczęciu procedury oceny pracy

Na podstawie § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz.U. z 2022 r., poz. 1822) informuję, że w dniu..... rozpocznę procedurę oceny Pani/Pana\* pracy z własnej inicjatywy ~~// na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny // kuratora oświaty (dotyczy placówki doskonalenia nauczycieli) // organu prowadzącego szkołę // rady szkoły // rady rodziców\*~~.

Jednocześnie na podstawie § 2 ust. 5 i § 4 ust. 2 rozporządzenia wskazuję dodatkowe kryterium oceny pracy, które będzie brane pod uwagę w Pani/Pana\* ocenie:

.....  
.....  
(należy wybrać jedno z dodatkowych kryteriów przewidzianych w § 2 ust. 4 rozporządzenia)

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora placówki)

### POUCZENIE

Informuję o przysługującym Pani/Panu\* **prawie do złożenia wniosku o:**

- zasięgnięcie opinii właściwego doradcy metodycznego na temat Pani/Pana\* pracy;
- obecność przedstawiciela wskazanej zakładowej organizacji związkowej przy zapoznawaniu Pani/Pana z projektem oceny pracy.

Otrzymałem/Otrzymałam\*:

.....  
(data i podpis nauczyciela)

\* niepotrzebne skreślić